



Protocollo di intesa

Tra

L'Università degli Studi di Messina (di seguito denominata, Università) con sede in Messina, Via Piazza Pugliatti n. 1, P.IVA C.F.800004070837, rappresentata ai fini del presente atto dalla Rettrice pro tempore Prof.ssa Giovanna Spatari, nata a Messina il 21 ottobre 1965 e domiciliata per la carica presso l'Università

E

L'Ordine Provinciale dei Medici Chirurghi e degli Odontoiatri di Messina (d'ora innanzi "Ordine dei medici"), con sede in Messina Via Bergamo, is.47/A, Cod. Fisc. 80004050839, Partita Iva 00747910834, rappresentato ai fini del presente atto dal Presidente Dott. Giacomo Caudo nato a Messina il 10 novembre 1954

Premesso che:

- con atto del 31 ottobre 2011, l'Università e l'Ordine dei Medici hanno stipulato un protocollo d'intesa per lo svolgimento del corso in management sanitario per dirigenti di struttura complessa e per la costituzione di un Centro di Ricerca in Economia e Management Sanitario (CREMS);
- a seguito di tale stipula, l'Università e l'Ordine dei Medici hanno realizzato nei successivi anni accademici varie edizioni del corso in management sanitario per dirigenti di struttura complessa, giusta autorizzazione dell'Assessorato Regionale alla Salute, Dipartimento Regionale Attività Sanitarie Osservatorio Epidemiologico Area Interdipartimentale 7 Formazione Comunicazione, rilasciata con atto. n. 44866 del 9 novembre 2010;
- il 19 marzo 2014 è stato firmato un ulteriore Protocollo d'intesa, con il quale è stata rafforzata la collaborazione didattica e scientifica tra gli enti, anche destinando parte degli avanzi di bilancio dei corsi di formazione a programmi di ricerca nel settore dell'economia sanitaria;
- il 10 gennaio 2022 il Protocollo d'intesa è stato rinnovato per anni cinque;
- con legge 118 del 2022, recepita dalla Regione Siciliana con il D.D.G. 558 del 2023, sono state emanate le linee Guida della Commissione Salute per la definizione dei criteri necessari per il riconoscimento della riconducibilità del diploma di master all'attestato di formazione manageriale per la direzione generale, sanitaria e amministrativa delle aziende sanitarie;
- quanto riportato al punto precedente offre la possibilità di allargare l'offerta formativa del Centro di Ricerca in Economia e Management Sanitario (CREMS);
- in considerazione di quanto sopra esposto, le Parti convengono di procedere alla stipula di un nuovo Protocollo di Intesa, destinato ad annullare e sostituire integralmente il precedente accordo, con effetto dalla data della sua sottoscrizione;

- il nuovo Protocollo avrà ad oggetto la progettazione, organizzazione e realizzazione del Corso di Alta Formazione in Management Sanitario rivolto a dirigenti di struttura complessa, finalizzato all'acquisizione di competenze gestionali, organizzative ed economico-finanziarie, nonché del Master Universitario di II livello in "Management e Performance in Sanità (Ma.Pe.S.)", volto alla qualificazione e valorizzazione delle competenze manageriali nel settore sanitario;
- le Parti si impegnano a disciplinare, nell'ambito del nuovo Protocollo, gli aspetti economico-finanziari, organizzativi e gestionali, nonché le modalità di partecipazione, cofinanziamento e rendicontazione, nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, efficienza e trasparenza dell'azione amministrativa.

Per quanto sopra premesso le Parti convengono quanto segue:

Art. 1

Le superiori premesse costituiscono parte integrante del presente protocollo d'intesa, anche ai fini della sua interpretazione ed esecuzione.

Art.2

L'Università e l'Ordine dei Medici stabiliscono che l'offerta formativa è così articolata:

- a) Corso in Management sanitario per dirigenti di struttura complessa che continuerà ad essere disciplinato per gli aspetti organizzativi, amministrativi e di funzionamento dalle norme contenute nel regolamento – approvato congiuntamente dalle Parti insieme al precedente Protocollo d'intesa del 19 marzo 2014 -, adeguatamente aggiornato e modificato, che si acclude quale parte integrante e sostanziale del presente atto (Allegato A);
- b) Master di II livello in Management e Performance in Sanità (Ma.Pe.S.) riconducibile - giusta autorizzazione dell'Assessorato Regionale alla Salute, Dipartimento Regionale Attività Sanitarie Osservatorio Epidemiologico, Servizio 2 "Formazione", con nota n.0021500 del 30.06.2025 – all'attestato di formazione manageriale previsto dall'art. 1 comma 4 lett. c) del D.lgs. 171/2016 e all'attestato rilasciato all'esito dei corsi di formazione manageriale di cui agli articoli 15 e 16-quinquies del D.lgs. 502/1992. Il regolamento del predetto Master è allegato al presente atto (Allegato B).

Le Parti concordano che per il Direttore del corso e del Master di II livello sia il Prof. Gustavo Barresi ed il Vice-Direttore il Dott. Aurelio Lembo. Il Comitato tecnico-scientifico del corso di formazione è così composto da tre elementi per ogni Parte:

- a) per l'Ordine dei Medici dai Dott.ri Antonino Campisi, Santi Infrerra e Giuseppe Zagami.



b) per l'Università dai Proff.ri Giacomo Pignataro (settore economia pubblica), Guido Noto (settore economia aziendale) e Salvatore Cannavò (settore medicina e chirurgia). Con riferimento al master, per il primo anno permane l'attuale composizione del Comitato tecnico-scientifico.

Art.3

Le Parti convengono che all'Ordine dei Medici resta affidata la funzione di Segreteria amministrativa dei corsi manageriali e del Master di II livello. A tal fine, il predetto Ente si assume l'onere di svolgere il ruolo di informazione e di gestione tecnica e amministrativo-contabile dei percorsi formativi.

Art.4

Per la promozione, lo sviluppo e il coordinamento di programmi di ricerca nel settore dell'economia e del management sanitario in sanità, cui le parti dichiarano di destinare il 15% delle entrate contributive di ogni corso organizzato, l'Università e l'Ordine dei Medici intendono sempre avvalersi del Centro di Ricerca di Economia e Management Sanitario (CREMS), con sede amministrativa presso il Dipartimento di Economia dell'Università. Le risorse finanziarie di cui al precedente comma costituiscono la dotazione finanziaria del CREMS.

Il Comitato tecnico-scientifico del Centro di Ricerca di Economia e Management Sanitario (CREMS) è così composto:

- a) rappresentanti dell'Ordine dei medici Dott.ri Fabrizio Sottile e Giuseppe Zagami.
- b) rappresentanti dell'Università Proff.ri Gustavo Barresi, Dario Maimone Ansaldo Patti e Guido Noto (settore delle scienze economico-aziendali) e Vincenzo Arcoraci (settore farmacologia con comprovata esperienza di analisi economica dei farmaci).

Le parti concordano che, in caso di impedimento, di incompatibilità sopravvenuta e/o, comunque, di qualsiasi causa ostativa di uno o più componenti al regolare espletamento della funzione all'interno del Comitato Tecnico Scientifico, in linea con le finalità di collaborazione didattica che le due istituzioni intendono di comune accordo perseguire, il Rettore dell'Università ed il Presidente dell'Ordine dei Medici sono autorizzati a provvedere alla sostituzione, designando il nuovo sostituto, secondo le rispettive competenze, ai sensi del vigente regolamento del predetto Centro.

Art.5

La durata del presente Protocollo d'intesa è stabilita in anni cinque decorrenti dalla data di stipulazione dello stesso o, comunque, sino a quando il numero dei discenti consenta lo svolgimento dei corsi in *management* sanitario per dirigenti di struttura complessa ed è rinnovabile



previo accordo espresso delle parti firmatarie. Il presente Protocollo d'intesa annulla e sostituisce integralmente il precedente accordo, con effetto dalla data della sua sottoscrizione e può essere modificato o integrato unicamente con le stesse procedure previste per la sua formazione e stipulazione.

Art.6

Le Parti si impegnano a trattare i dati personali, eventualmente acquisiti in virtù del presente Protocollo d'intesa, unicamente per le finalità ad essa connesse, nell'osservanza delle norme e dei principi fissati dal D.lgs. n. 196/2003 e s.m.i e dal Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati (UE) n. 679/ 2016. Nel rispetto delle norme di sicurezza, le parti impronteranno i trattamenti dei dati personali ai principi di correttezza, liceità e trasparenza.

Art.7

Qualsiasi controversia derivante dall'interpretazione, esecuzione e risoluzione del presente Protocollo d'intesa sarà devoluta al Foro competente per legge.

Art.8

La presente Convenzione, sottoscritta dalle parti con firma digitale, è soggetta all'imposta di bollo a carico dell'Università e verrà assolta in modo virtuale giusta autorizzazione dell'Agenzia delle Entrate di Messina n. 67760/2010. La presente convenzione è sottoposta a registrazione soltanto in caso di uso ai sensi del D.P.R. 634/72, e le relative spese saranno a carico della parte richiedente.

Per l'Università degli Studi di Messina

La Rettrice

Prof.ssa Giovanna Spatari

Per l'Ordine dei Medici Chirurghi e degli Odontoiatri di Messina (OMCEO)

Il Presidente

Dott. Giacomo Caudo

Allegato A

Regolamento del Corso in Management Sanitario per Dirigenti di Strutture Complesse Obiettivi

L'obiettivo del corso é quello di fornire ai dirigenti medici le conoscenze delle logiche e degli strumenti di *management* necessari al fine di ricoprire posizioni di responsabilità organizzativa di struttura complessa. In particolare, il corso intende fornire ai partecipanti conoscenze utili per:

- analizzare il cambiamento strategico e ripensare il posizionamento competitivo delle prestazioni erogate;
- gestire e risolvere problemi organizzativi, con particolare riferimento al *team working*;
- utilizzare sistemi informativi e gli strumenti di valutazione degli esiti delle scelte, anche in termini di qualità dei servizi erogati.

Destinatari L'iniziativa formativa é rivolta a tutti i dirigenti del ruolo sanitario delle aziende sanitarie (medici, odontoiatri, veterinari, farmacisti, biologi, chimici, fisici, psicologi) in possesso dei requisiti di cui all'art. 5 del D.P.R. 10 dicembre 1997, n. 484. In particolare, i corsi per dirigente di struttura complessa sono riservati al personale dirigente del ruolo sanitario delle unità sanitarie locali, delle aziende ospedaliere, degli istituti di ricovero e cura a carattere scientifico, degli istituti ed enti di cui all'articolo 4 del D.lgs 502/92 e s.m.i., degli istituti zooprofilattici sperimentali. I corsi sono rivolti, altresì, al personale degli enti e strutture pubbliche indicate all'articolo 11 del decreto del Presidente della Repubblica 10 dicembre 1997, n. 484, al quale sia stata estesa la disciplina sugli incarichi dirigenziali di struttura complessa, così come espressamente definito all'art. 16 *quinquies* comma 5 del D.lgs 502 e ss.mm.ii. Possono altresì partecipare anche i dirigenti del ruolo tecnico sanitario e i dirigenti del ruolo tecnico veterinario dell'Assessorato Regionale della Salute, con almeno 5 anni di servizio nel ruolo. **Struttura, durata e sede** Il corso prevede n. 120 ore di lezioni (didattica frontale), svolte nei giorni di venerdì e sabato, e n. 12 ore per la predisposizione di un *project work* svolto a livello individuale e/o di gruppo. Il corso avrà una durata complessiva di 11 settimane. La sede del corso verrà stabilita ad ogni edizione. **Quota di iscrizione e numero di partecipanti**

La quota di iscrizione al corso, ai sensi del D.A. n. 47 del 27.01.2021, pubblicato sulla GURS n. 6 del 12 febbraio 2021, é di € 2.500,00. Il corso non può superare il numero massimo di 30 partecipanti/corsisti. L'iscrizione di n. 15 partecipanti/corsisti rappresenta, tuttavia, una condizione necessaria per l'avvio del corso medesimo. **Metodologia didattica e materiale didattico** La didattica verrà svolta con metodologie che prevedono una partecipazione attiva dei partecipanti, mediante lo svolgimento di esercitazioni pratiche, discussione di casi, simulazioni, con esperti di chiara fama del settore della sanità. Il processo di apprendimento é supportato dal tutor d'aula, a cui i partecipanti potranno fare riferimento lungo tutto il percorso formativo. Inoltre, si prevede di erogare percorsi personalizzati ed integrati tra teoria e pratica grazie alla possibilità di poter fruire di un costante supporto mediante la piattaforma *e-learning*, sviluppata dall'Università degli studi di Messina. Tale metodologia consente, altresì, di poter sviluppare forme di condivisione delle

esperienze tra i partecipanti del corso. Il materiale didattico sarà fornito preventivamente ai partecipanti all'inizio del modulo didattico mediante *uploading* nel sito web. **Docenti** Il corpo docente del Corso di Formazione per Dirigenti di Strutture Complesse è multidisciplinare e composto da:

- docenti e ricercatori universitari, che vantano una pluriennale esperienza nel campo della didattica, con particolare riferimento alle tematiche oggetto del corso;
- professionisti, esperti e operatori del settore della sanità, amministratori, dirigenti, consulenti nel campo del *management* delle aziende sanitarie;
- dirigenti e professionisti che lavorano nelle amministrazioni pubbliche, nelle aziende pubbliche e nelle società di consulenza.

Sono altresì previste delle testimonianze in aula da parte di esperti ed operatori. Per il funzionamento del corso possono essere previsti uno o più tutor d'aula, con il compito di facilitatore per creare un'interfaccia tra discenti e docenti. **Frequenza** La frequenza al corso è obbligatoria. La frequenza richiesta per ognuno dei moduli è pari almeno all'80% delle ore di attività didattica prevista. Il mancato raggiungimento delle ore di frequenza minime per ogni modulo comporta l'esclusione dall'edizione. **Sistema di monitoraggio e di valutazione**

Le competenze acquisite relativamente a ciascuno dei moduli verranno valutate tramite i test di ingresso e finale, il cui punteggio verrà utilizzato per la valutazione complessiva dell'allievo. Un tasso di risposte esatte pari al 60% rappresenta la soglia minima per ottenere una valutazione positiva. Inoltre, durante il corso i partecipanti realizzeranno un *project work* che rappresenta lo strumento principale di valutazione del rendimento dei partecipanti al corso. Alla sua stesura e alla sua presentazione in sede di esame finale dovrà concorrere ciascun discente. L'attività prevede 12 ore di lavoro svolto sotto la responsabilità di un docente. Il *project work* mira ad applicare conoscenze e tecniche apprese nella fase in aula e può costituire un primo trasferimento di spunti innovativi alla pratica corrente delle aziende. I risultati che si intendono raggiungere con il *project work* sono i seguenti:

- valorizzare l'esperienza e le capacità progettuali dei partecipanti;
- favorire la costruzione e la diffusione di buone pratiche nei contesti lavorativi di riferimento;
- stimolare lo scambio di esperienze e la formazione di reti fra attori impegnati in contesti differenti.

La discussione del *project work* sarà effettuata alla presenza del Comitato Tecnico-Scientifico. Il giudizio finale di idoneità necessario per ottenimento del Certificato di Formazione Manageriale verrà completato da un giudizio individuale articolato e messo agli atti nei verbali della Commissione d'esame. **Rilascio dell'attestato** Il periodo di formazione si conclude con la presentazione e la discussione da parte di ciascun formando di un progetto elaborato in aziende

sanitarie italiane o straniere, singolarmente o in gruppo. L'elaborazione del progetto verrà seguita da un docente del corso, scelto dal formando stesso in accordo col Direttore del corso. La discussione avverrà davanti ad una Commissione, che esprimerà il giudizio finale sul formando, tenendo conto della qualità del progetto, della competenza acquisita relativamente a ciascuno dei moduli formativi seguiti e del giudizio complessivo fornito dal Direttore. La Commissione sarà composta dai seguenti attori:

- il Dirigente Generale del Dipartimento Attività Sanitarie e Osservatorio Epidemiologico - DASOE (o suo delegato) con funzioni di Presidente;
- il Rappresentante legale dell'Ente organizzatore (o suo delegato)
- il Direttore del Corso (e in caso di indisponibilità, un docente del corso);
- un docente del corso;
- il Coordinatore del corso con funzioni di segretario verbalizzante.

Organizzazione del corso L'organizzazione del corso prevede i seguenti organi: il Comitato Tecnico-Scientifico, il Direttore, il Vice Direttore e il Coordinatore.

Il Comitato Tecnico-Scientifico svolge funzioni di indirizzo e di controllo sulla qualità complessiva del corso di formazione; in particolare, di concerto con il Direttore del corso, designa i docenti ed i tutor d'aula. La sua durata in carica è di quattro anni. Il Comitato Tecnico-Scientifico decide anche sulla dotazione finanziaria da trasferire al Centro di Ricerca di Economia Sanitaria di cui all'art. 4 del Protocollo d'intesa. La nomina dei suoi componenti è effettuata dal Presidente dell'Ordine dei Medici (3 componenti) e dal Rettore (3 componenti) sentiti rispettivamente il Consiglio dell'Ordine e il Senato Accademico. Il Rettore sceglie 3 componenti del CTS di cui uno tra docenti nel settore dell'economia pubblica, uno tra docenti nei settori dell'economia aziendale e/e management e uno tra i docenti nei settori di medicina. Il Direttore ha la responsabilità scientifica dell'organizzazione didattica del corso. Convoca e presiede il Comitato Tecnico-Scientifico e dà attuazione alle sue delibere. La sua durata in carica è di quattro anni. Il Direttore è nominato dal Rettore dell'Università di Messina di concerto con il Presidente dell'Ordine dei Medici tra docenti del settore delle scienze economico-aziendali. Il Vice Direttore sostituisce il Direttore in caso di sua assenza e lo coadiuva sulla base di deleghe specifiche attribuitegli dal Direttore. Il Vice Direttore partecipa a pieno titolo alle sedute del Comitato Tecnico-Scientifico. La sua durata in carica è di quattro anni. Il Vice Direttore è nominato dal Presidente dell'Ordine dei Medici di concerto con il Rettore dell'Università di Messina. Per il funzionamento del corso, è prevista anche la figura di un Coordinatore Didattico con responsabilità di coordinamento delle attività formative. La sua durata in carica è di quattro anni. Il Coordinatore Didattico è nominato dal Comitato Tecnico-scientifico, su proposta del Direttore. La Segreteria Amministrativa svolge funzioni di sportello informativo, di gestione e rendicontazione contabile. La struttura cui saranno affidati tali compiti è l'Ordine dei Medici Chirurghi e degli Odontoiatri di Messina.



Allegato B

Regolamento del Master Di II Livello in Management e Performance in Sanità (Ma.Pe.S.)

Obiettivi

Il Master Ma.Pe.S. nasce con lo scopo di accrescere le conoscenze e le competenze professionali in tema di gestione ed organizzazione delle aziende sanitarie e socio-sanitarie. Il Corso si concentra in particolare nell'approfondimento dei concetti propri del controllo direzionale in sanità e nell'utilizzo dei relativi strumenti informativi. Il programma formativo fornisce gli strumenti per affrontare i processi decisionali complessi che caratterizzano le organizzazioni che operano all'interno dei sistemi sanitari. In particolare, i discenti verranno formati per:

- utilizzare ed allocare le risorse in modo efficace ed efficiente;
- misurare e valutare la performance delle aziende sanitarie e delle relative unità organizzative;
- compiere autonomamente analisi economico-finanziarie complesse;
- gestire gruppi di lavoro multi-professionali.

Destinatari

Il Master è rivolto a tutti coloro che intendono professionalizzarsi al fine di assumere ruoli di direzione in aziende sanitarie e socio-sanitarie e a tutti coloro che svolgono o intendono svolgere attività di pianificazione e controllo e più in generale di supporto amministrativo-direzionale in sanità.

In particolare, destinatari del Master sono tutti i soggetti che intendono intraprendere un percorso di formazione specialistico, focalizzato sulle tematiche proprie del controllo direzionale in sanità. Ciò non esclude la partecipazione di figure professionali (es. clinico, legale, ecc.) intenzionate a sviluppare questo tipo di competenze al fine di assumere incarichi di tipo dirigenziale in aziende sanitarie pubbliche e private.

La figura professionale che si intende formare è quella del manager sanitario, sia a livello di direzione aziendale, sia a livello di middle management (direttori di struttura, direttori del controllo di gestione).

Struttura, durata e sede

Il corso prevede n. 246 ore di lezioni (didattica frontale), svolte nei giorni di venerdì e sabato, n. 375 ore per attività didattiche aggiuntive (tirocinio e project work). La sede del corso verrà stabilita ad ogni edizione.



Quota di iscrizione e numero di partecipanti

La quota di iscrizione al corso, è di € 3.500,00. Il corso non può superare il numero massimo di 50 partecipanti/corsisti. L'iscrizione di n. 10 partecipanti/corsisti rappresenta, tuttavia, una condizione necessaria per l'avvio del corso medesimo.

Metodologia didattica e materiale didattico

La didattica verrà svolta con metodologie che prevedono una partecipazione attiva dei partecipanti, mediante lo svolgimento di esercitazioni pratiche, discussione di casi, simulazioni, con esperti di chiara fama del settore della sanità. Il processo di apprendimento è supportato dal tutor d'aula, a cui i partecipanti potranno fare riferimento lungo tutto il percorso formativo. Inoltre, si prevede di erogare percorsi personalizzati ed integrati tra teoria e pratica grazie alla possibilità di poter fruire di un costante supporto mediante piattaforma e-learning. Tale metodologia consente, altresì, di poter sviluppare forme di condivisione delle esperienze tra i partecipanti del corso. Il materiale didattico sarà fornito ai partecipanti mediante uploading nel sito web.

Docenti

Il corpo docente del Master è multidisciplinare e composto da:

- docenti e ricercatori universitari, che vantano una pluriennale esperienza nel campo della didattica, con particolare riferimento alle tematiche oggetto del corso;
- professionisti, esperti e operatori del settore della sanità, amministratori, dirigenti, consulenti nel campo del management delle aziende sanitarie;
- dirigenti e professionisti che lavorano nelle amministrazioni pubbliche, nelle aziende pubbliche e nelle società di consulenza.

Sono altresì previste delle testimonianze in aula da parte di esperti ed operatori. Per il funzionamento del corso possono essere previsti uno o più tutor d'aula, con il compito di facilitatore per creare un'interfaccia tra discenti e docenti.

Frequenza

La frequenza al corso è obbligatoria. La frequenza richiesta è pari almeno all'80% delle ore di attività didattica prevista. Il mancato raggiungimento delle ore di frequenza minime per ogni modulo comporta l'esclusione dall'edizione.

Sistema di monitoraggio e valutazione

Per ogni modulo di insegnamento impartito verranno effettuate delle prove di verifica finale dell'apprendimento (eventualmente accompagnate da prove intermedie). A conclusione del Corso, i partecipanti predisporranno un elaborato finale sulla base del project work che sarà discusso di fronte ad una commissione appositamente nominata dal CTS.

Rilascio dell'attestato

Il periodo di formazione si conclude con la presentazione e la discussione da parte di ciascun formando di un progetto elaborato in aziende sanitarie italiane o straniere. L'elaborazione del progetto verrà seguita da un docente del corso, scelto dal formando stesso in accordo col Direttore del corso. La discussione avverrà davanti ad una Commissione, che esprimerà il giudizio finale sul formando, tenendo conto della qualità del progetto, della competenza acquisita relativamente a ciascuno dei moduli formativi seguiti e del giudizio complessivo fornito dal Direttore. La Commissione sarà composta dai seguenti attori:

- il Dirigente Generale del Dipartimento Attività Sanitarie e Osservatorio Epidemiologico - DASOE (o suo delegato) con funzioni di Presidente;
- il Direttore del CREMS (o suo delegato);
- il Direttore del Corso (e in caso di indisponibilità, un docente del corso);
- un docente del corso;
- il Coordinatore del corso con funzioni di segretario verbalizzante.

Organizzazione del corso

L'organizzazione del corso prevede i seguenti organi: il Comitato Tecnico-Scientifico, il Direttore, il Vice Direttore e il Coordinatore.

Il Comitato Tecnico-Scientifico svolge funzioni di indirizzo e di controllo sulla qualità complessiva del corso di formazione; in particolare, di concerto con il Direttore del corso, designa i docenti ed i tutor d'aula. La sua durata in carica è di quattro anni. Il Comitato Tecnico-Scientifico decide anche sulla dotazione finanziaria da trasferire al Centro di Ricerca di Economia Sanitaria di cui all'art. 4 del Protocollo d'intesa. La nomina dei suoi componenti è effettuata dal Presidente dell'Ordine dei Medici (3 componenti) e dal Rettore (3 componenti) sentiti rispettivamente il Consiglio dell'Ordine e il Senato Accademico. Il Rettore sceglie 3 componenti del CTS di cui uno tra docenti nel settore dell'economia pubblica, uno tra docenti nei settori dell'economia aziendale e/e management e uno tra i docenti nei settori di medicina. Il Direttore ha la responsabilità scientifica dell'organizzazione didattica del corso. Convoca e presiede il Comitato Tecnico-Scientifico e dà attuazione alle sue delibere. La sua durata in carica è di quattro anni. Il Direttore è nominato dal Rettore dell'Università di Messina di concerto con il Presidente dell'Ordine dei Medici tra docenti del settore delle scienze economico-aziendali. Il Vice Direttore sostituisce il Direttore in caso di sua assenza e lo coadiuva sulla base di deleghe specifiche attribuitegli dal Direttore. Il Vice Direttore partecipa a pieno titolo alle sedute del Comitato Tecnico-Scientifico. La sua durata in carica è di quattro anni. Il Vice Direttore è nominato dal Presidente dell'Ordine dei Medici di concerto con il Rettore dell'Università di Messina. Per il funzionamento del corso, è prevista anche la figura di un Coordinatore Didattico con responsabilità di coordinamento delle attività formative. La sua durata in carica è di quattro anni. Il Coordinatore Didattico è nominato dal Comitato Tecnico-scientifico, su proposta del Direttore. La Segreteria Amministrativa svolge



funzioni di sportello informativo, di gestione e rendicontazione contabile. La struttura cui saranno affidati tali compiti è l'Ordine dei Medici Chirurghi e degli Odontoiatri di Messina.

Disposizioni finali

Per quanto non esplicitamente richiamato, si fa riferimento al regolamento dei corsi di alta formazione dell'Università degli Studi di Messina.